

Regulamentul de organizare a recrutării, selectării și admiterii candidaților în instituțiile de învățământ militar

Capitolul I Dispoziții generale

1. Regulamentul de organizare a recrutării, selectării și admiterii candidaților în instituțiile de învățământ militar (în continuare - regulament), este elaborat în corespundere cu prevederile Legii cu privire la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei nr. 1245-XV din 18 iulie 2002, Legii cu privire la statutul militarilor nr. 162-XIV din 22 iunie 2005, Legii învățământului nr. 547 din 21 iulie 1995, Regulamentului cu privire la activitatea administrativ-militară aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 77 din 31.01.2001, Regulamentului cu privire la expertiza medico-militară în Forțele Armate ale Republicii Moldova aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 897 din 23.07.2003, altor acte normative în domeniu.

2. Regulamentul stabilește modalitatea și condițiile de organizare și desfășurare a activităților de recrutare, selectare și admitere a candidaților în instituțiile de învățământ militar din țară, subordonate Ministerului Apărării, precum și alte activități specifice admiterii în instituțiile respective.

3. Sistemul de recrutare, selectare și admitere a candidaților în instituțiile de învățământ militar cuprinde următoarele activități de bază:

- 1) recrutarea;
- 2) selectarea candidaților;
- 3) desfășurarea concursului de admitere;
- 4) admiterea și înmatricularea în instituția de învățământ militar.

Aceste activități se desfășoară succesiv și conțin în sine mai multe acțiuni/elemente sau etape de realizare, specifice admiterii în instituțiile de învățământ.

4. În sensul prezentului regulament, se definesc următoarele noțiuni:

recrutare - proces complex de informare, atragere și orientare a absolvenților instituțiilor de învățământ civil, inclusiv a militarilor în termen și prin contract, pentru urmarea unei instituții de învățământ militar;

selectare - proces de triere (alegere) a candidaților recrutați pentru instituțiile de învățământ militar, în baza criteriilor și aptitudinilor ce vizează pregătirea școlară, potențialul de dezvoltare, starea sănătății și capacitatea de efort a fiecărui candidat;

candidați - persoanele care se încadrează în condițiile stabilite pentru admiterea în instituțiile de învățământ militar și optează pentru urmarea unei asemenea instituții;

condiții de admitere - condiții generale și specifice, stabilite pentru admiterea în instituțiile de învățământ militar;

concurs de admitere - sistem de activități ce vizează susținerea de către candidați a unor teste/probe de aptitudini în vederea identificării și admiterii în instituția de învățământ militar a candidaților cu cele mai bune rezultate obținute;

admitere - acceptarea candidaților pentru urmarea studiilor în instituția de învățământ militar, în urma parcurgerii sistemului de activități stabilite;

înmatriculare – includerea (înscrierea) candidaților admiși, în listele efectivului de studenți a instituției de învățământ militar;

instituții de formare a subofițerilor - instituții de învățământ militar, subordonate Ministerului Apărării, care pregătesc subofițeri pentru Armata Națională;

instituții de formare a ofițerilor - instituții de învățământ militar, subordonate Ministerului Apărării, care pregătesc ofițeri pentru Armata Națională și alte structuri militare;

interviu de evaluare - convorbire ce vizează determinarea unor aspecte de coerență, claritatea exprimării și depistarea defectelor de vorbire, emoții etc.

sistem de recrutare, selectare și admitere a candidaților în instituțiile de învățământ militar - complexul de activități realizate în vederea atragerii candidaților pentru cariera militară, selectării, pregătirii și admiterii acestora în instituțiile de învățământ militar după condiții și criterii stabilite și, respectiv, structuri abilitate cu organizarea și desfășurarea activităților menționate;

4. Structurile abilitate, cuprinse în cadrul sistemului de recrutare, selectare și admitere a candidaților în instituțiile de învățământ militar, sînt următoarele:

1) organele administrativ-militare (centrele militare teritoriale cu secțiile administrativ-militare);

2) marile unități și unitățile militare (în continuare - unități militare);

3) instituțiile de învățământ militar;

4) alte subdiviziuni ale structurii militare stipulate în prezentul regulament.

5. Admiterea în instituțiile de învățământ militar se face prin concurs (în continuare concurs de admitere).

6. Scopul concursului de admitere este selectare candidaților pe criterii de cunoștințe și aptitudini pentru specialitatea militară pentru care optează.

În afara concursului de admitere pot fi admiși candidații care beneficiază de înlesnirile prevăzute de actele normative în vigoare și cele stipulate de prezentul regulament.

7. La concursul de admitere în instituțiile de învățământ militar se pot înscrie și participa cetățenii Republicii Moldova, care optează pentru cariera militară, în corespundere cu condițiile de admitere prevăzute în prezentul regulament.

8. Aprecierea corespunderii/necorespunderii candidaților condițiilor stabilite, este în competența structurilor cu atribuții în acest domeniu și comisiilor special constituite în acest scop, atribuțiile cărora sînt stabilite în continuare.

Capitolul II

Recrutarea candidaților

Secțiunea 1

Obiectivele și activitățile specifice recrutării

9. Recrutarea, are ca obiectiv principal, atragerea unui număr suficient de potențiali candidați pentru instituțiile de învățământ militar, în vederea urmăririi ulterioare de către aceștia a carierei militare.

10. Procesul de recrutare, cuprinde activități specifice acestuia, după cum urmează:

1) studierea și analiza mediilor de recrutare ce pot furniza un număr important de candidați pentru urmarea unei cariere militare;

2) activități de promovare și ridicare a prestigiului carierei militare și de menținere a unei imagini favorabile a Forțelor Armate, atât în mediile de recrutare civile cât cele militare;

3) campanii de informare preponderent orientate spre grupurile-țintă (elevi și absolvenți ai instituțiilor de învățământ preuniversitar) și grupurilor de suport (profesori, membri de familie, părinți, etc.), cu accentuarea avantajelor oferite pe parcursul școlarizării în instituțiile de învățământ militar și al exercitării ulterioare a profesiei militare;

4) orientarea potențialilor candidați către arme (specialități militare), în funcție de opțiunile acestora și necesitățile structurii militare;

5) înscrierea candidaților recrutați pentru participarea la selectare și ulterior la concursul de admitere.

11. Recrutarea candidaților pentru instituțiile de învățământ militar, se realizează pe două căi:

1) calea directă - presupune recrutarea candidaților din rândul persoanelor civile, preponderent absolvenți ai instituțiilor civile de învățământ, și, se realizează prin intermediul organelor administrativ-militare;

2) calea indirectă - presupune recrutarea candidaților din rândul militarilor în termen și prin contract din cadrul unităților militare ale Armatei Naționale precum și ale altor structuri militare¹ (în continuare - unități militare).

12. Activitățile specifice recrutării se organizează și se desfășoară permanent de către organele administrativ-militare și unitățile militare, în colaborare cu autoritățile administrațiilor publice locale, instituțiile civile de învățământ, alte instituții și organizații. În procesul de recrutare se utilizează pe larg metode, tehnici și mijloace disponibile, specifice campaniilor de promovare, informare și recrutare.

13. Activități de informare și promovare a carierei militare de asemenea se organizează și de instituțiile de învățământ militar, precum și de către subdiviziunile abilitate ale structurii militare cu atribuții în domeniul relațiilor publice și educației militar-patriotice.

14. Persoanele care, ca rezultat al activităților specifice recrutării, sînt interesate de urmarea unei instituții de învățământ militar, respectiv a unei cariere militare, vor avea de parcurs succesiv, următoarele acțiuni:

¹ Structurile militare pentru care, instituțiile de învățământ militar subordonate Ministerului Apărării, pregătesc cadre militare – Serviciul Grăniceri, Departamentul Trupelor de Carabinieri

1) să se informeze în organul administrativ-militar (centrul militar teritorial/secția administrativ-militară) sau în unitatea militară², privind condițiile de admitere în instituțiile de învățământ militar, dacă nu este cunoscut cu acestea, și respectiv asupra acțiunilor ulterioare pentru înscriere și participare la selectare;

2) să depună în organul administrativ-militar (centrul militar teritorial/secția administrativ-militară) sau în unitatea militară, cererea de înscriere³ sau raportul⁴ în vederea participării la selectarea pentru concursul de admitere din instituția de învățământ militar pentru care optează;

3) să prezinte actele stabilite pentru constituirea dosarului de candidat⁵;

4) să se prezinte în termenii stabiliți la comisiile de selectare (militarii la comisiile de atestare) pentru interviul de evaluare și respectiv la comisiile medico-militare pentru a fi supus expertizei medico-militare;

5) să se prezinte pentru participarea la concursul de admitere pentru susținerea testelor/probelor în instituția de învățământ militar, în cazul în care a parcurs cu succes activitățile anterioare în cadrul procesului de selectare;

6) să mențină legătura cu reprezentanții organelor administrativ-militare conform vizei de reședință/domiciliului, pentru a fi informat în timp util asupra deciziei comisiei de admitere a instituției de învățământ militar;

7) în cazul admiterii, să se prezinte în instituția de învățământ militar în termenii indicați.

Secțiunea 2

Înscrierea candidaților și condițiile de admitere

15. Candidații care optează pentru o instituție de învățământ militar, sînt înscriși pentru participarea la selectarea pentru concursul de admitere.

16. Înscrierea candidaților se efectuează în baza solicitărilor acestora, astfel:

1) persoanele civile depun cererea de înscriere, în organul administrativ-militar (centrul militar teritorial/ secția administrativ-militară), potrivit vizei de reședință;

2) militarii înaintează în mod ierarhic raportul pentru participarea la selectarea pentru concursul de admitere, în unitatea militară în care îndeplinesc serviciul militar.

Înainte de înscriere, candidaților le sînt aduse la cunoștință condițiile de admitere în instituția de învățământ militar pentru care optează.

17. Condițiile de admitere pentru instituțiile de învățământ militar, se divizează în condiții generale obligatorii pentru toate categoriile de candidați și condiții specifice obligatorii pentru categorii distincte de candidați.

² În unitatea militară se adresează militarii care îndeplinesc serviciul militar în unitatea respectivă

³ Modelul cererii de înscriere este prezentat în Anexa nr.1 a regulamentului și se eliberează candidaților de către organele administrativ-militare

⁴ Raportul se întocmește în corespundere cu cerințele stabilite și se înaintează pe cale ierarhică

⁵ Actele necesare sînt stipulate în anexa nr.2 a regulamentului

18. Condițiile generale de admitere, pe care trebuie să le îndeplinească candidații pentru admiterea în instituțiile de învățământ militar, sînt următoarele:

- 1) să fie cetățean al Republicii Moldova și să nu dețină cetățenia altui stat;
- 2) să fie apt, din punct de vedere medical, pentru înmatricularea în instituțiile de învățământ militar (aptitudinea candidatului este determinată de comisiile medico-militare abilitate, în corespundere cu cerințele în vigoare);
- 3) nu are antecedente penale sau nu se află în urmărire penală;
- 4) să aibă o conduită morală și civică corectă în societate;
- 5) să nu facă parte din partide, organizații și formațiuni politice;
- 6) să nu facă parte din organizații non-politice interzise prin lege;
- 7) să nu aparțină unor culte sau secte religioase a căror credințe sînt în contradicție cu reglementările specifice îndeplinirii serviciului militar;
- 8) să fie recomandat pozitiv de către conducătorul ultimei instituții în care și-a desfășurat sau își desfășoară activitatea;
- 9) să nu fie concomitent student al unei alte instituții de învățământ;
- 10) să nu fie asociat unic ori să participe direct la administrarea sau conducerea unor organizații ori asociații comerciale, iar dacă este într-una din aceste situații, să se angajeze că după admiterea în instituția de învățământ militar va renunța la această calitate (va declara pe propria răspundere în cererea de înscriere);

19. Condițiile specifice pentru instituțiile de învățământ militar sînt stabilite în funcție de tipul instituțiilor respective, astfel:

- 1) pentru admiterea în instituțiile de formare a subofițerilor:
 - a) pentru candidații recrutați pe cale directă:
 - să fie absolvent cel puțin a uneia din instituțiile de învățământ liceal, mediu de cultură generală, școli profesionale (cu durata de studii - 3 ani) sau urmează să absolutească una din aceste instituții pînă la începerea concursului de admitere;
 - să aibă vîrsta cuprinsă între 18 și 23 ani inclusiv - pentru cetățenii care nu au îndeplinit serviciul militar în termen și respectiv pînă la atingerea vîrstei de 25 de ani - pentru cei care au îndeplinit serviciul militar în termen sau în termen redus.
 - b) pentru candidații recrutați pe cale indirectă:
 - să fie absolvent cel puțin a uneia din instituțiile de învățământ liceal, mediu de cultură generală, școli profesionale (cu durata de studii - 3 ani) sau urmează să absolutească una din aceste instituții pînă la începerea concursului de admitere;
 - să nu depășească vîrsta de 25 ani;
 - să facă parte din efectivul de soldați sau sergenți;
 - îndeplinește serviciul militar de cel puțin - 6 luni pentru militarii în termen și respectiv - 18 luni pentru militarii prin contract;
 - să fie apreciat cu rezultate (calificative) bune și foarte bune la pregătirea de luptă (de specialitate/de comandament).
- 2) pentru admiterea în instituțiile de formare a ofițerilor:
 - a) pentru candidații recrutați pe cale directă:
 - să fie absolvent cel puțin a uneia din instituțiile de învățământ liceal, mediu

de cultură generală, mediu de specialitate sau urmează să absolvească una din aceste instituții pînă la începerea concursului de admitere;

- să aibă vîrsta cuprinsă între 18 și 23 ani inclusiv - pentru cetățenii care nu au îndeplinit serviciul militar în termen și respectiv pînă la atingerea vîrstei de 25 de ani - pentru cei care au îndeplinit serviciul militar în termen sau termen redus.

b) pentru candidații recrutați pe cale indirectă:

- să fie absolvent cel puțin a uneia din instituțiile de învățămînt liceal, mediu de cultură generală, mediu de specialitate sau urmează să absolvească una din aceste instituții pînă la începerea concursului de admitere;

- să nu depășească vîrsta de 25 ani;

- să facă parte din efectivul de soldați, sergenți sau subofițeri;

- îndeplinește serviciul militar de cel puțin - 6 luni pentru militarii în termen și respectiv - 2 ani pentru militarii prin contract;

- să fie apreciat cu rezultate (calificative) bune și foarte bune la pregătirea de luptă (de specialitate/de comandament).

20. În cazul pregătirii, în instituțiile de învățămînt militar subordonate Ministerului Apărării, a cadrelor militare pentru alte structuri militare decît Armata Națională, structurile respective pot să prevadă condiții de admitere suplimentare care derivă din specificul activității acestor structuri. Condițiile respective se fac cunoscute candidaților în organele administrativ-militare⁶ sau unitățile militare ale structurilor militare⁷ în cauză.

21. Candidaților înscriși la selectarea pentru concursul de admitere le sînt constituite dosare de candidat. În vederea constituirii dosarului de candidat, la cererea de înscriere/raportul candidatului, se anexează documentele specificate în Anexa nr.2 a prezentului regulament. Termenii de depunere a cererii de înscriere/raportului sînt indicați în anexa menționată.

Capitolul III

Selectarea candidaților

Secțiunea 1

Obiectivele și organizarea selectării

22. Selectarea se realizează prin studierea și evaluarea calităților moral-psihologice, pregătirii școlare, stării sănătății candidaților, prin intermediul documentelor eliberate candidaților de către diverse autorități, convorbirilor, interviurilor de evaluare, expertizelor-medico-militare și testării aptitudinilor candidaților.

23. Obiectivele selectării candidaților, sînt următoarele:

1) identificarea potențialului aptitudinal de lider militar;

2) identificarea factorilor motivaționali pentru cariera militară;

3) evaluarea aptitudinilor psihice și fizice;

⁶ Pentru persoanele civile

⁷ Pentru militarii care îndeplinesc serviciul militar în structurile respective

4) asigurarea unui număr optim de candidați cu potențial cognitiv pentru admiterea în instituțiile de învățământ militar.

24. Selectarea candidaților se efectuează în două etape, astfel:

1) etapa I, se realizează anual în perioada 1 februarie – 15 iulie în două trepte:

a) treapta I, se organizează de către organele administrativ-militare și unitățile militare în perioada **1 februarie – 20 iunie** și conține:

- constituirea dosarelor de candidat și selectarea preliminară a candidaților, în organele administrativ-militare și unitățile militare;

- expertiza medico-militară primară a candidaților⁸ de către comisiile medico-militare pe lângă organele administrativ militare (centrele militare și secțiile administrativ-militare) 20 mai - 20 iunie;

- trimiterea candidaților, selectați de către organele administrativ-militare și unitățile militare, cu dosarele de candidat completate, în Centrul consultativ diagnostic al Ministerului Apărării, pentru efectuarea expertizei medico-militare definitive.

b) treapta II, se desfășoară în perioada 1 iulie - 15 iulie și constă în:

- expertiza medico-militară definitivă a candidaților în Centrul consultativ diagnostic al Ministerului Apărării, care se efectuează în mod centralizat⁹;

- remiterea dosarelor de candidat în instituția de învățământ militar sau organul administrativ-militar/unitatea militară, în funcție de decizia Comisiei centrale de expertiză medico-militară a Forțelor Armate;

- instituția de învățământ militar poate trimite reprezentantul său în secretariatul comisiei medico-militare pe lângă Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării pentru studierea prealabilă a dosarelor candidaților parvenite în cadrul centrului:

Dosarele candidaților care au fost selectați în cadrul etapei I și s-au calificat pentru etapa II, se transmit de către Centrul consultativ diagnostic al Ministerului Apărării instituției de învățământ militar până la 15 iulie a anului de admitere.

2) etapa II, se desfășoară anual în perioada 15 - 20 iulie în cadrul instituțiilor de învățământ militar și constă în:

a) selectarea finală a candidaților;

b) înscrierea candidaților selectați la concursul de admitere.

25. Pentru selectarea candidaților, în organele administrativ-militare și instituțiile de învățământ militar, prin ordinul comandanților (șefilor) respectivi se instituie comisii de selectare.

În unitățile militare selectarea se realizează de către comisiile de atestare numite prin ordinul comandantului de unitate.

În procesul de selectare a candidaților desfășurat în instituțiile de învățământ militar, pot fi cooptați specialiști din afara instituțiilor respective, inclusiv din alte

⁸ Numai pentru candidații selectați pe calea directă

⁹ Anual, în funcție de orarul examenelor de absolvire/bacalaureat în instituțiile (civile) de învățământ preuniversitar, aprobat de Ministerul Educației și Tineretului, se vor stabili exact zilele în care se vor prezenta candidații pentru expertiza medico-militară definitivă

structuri militare pentru care se selectează candidați.

26. Modalitatea de realizare a etapei I de selectare a militarilor în cadrul structurilor militare, altele decât Armata Națională, se stabilește de către conducătorii structurilor respective.

Structurile menționate, urmează să înainteze instituțiilor de învățământ militar subordonate Ministerului Apărării, dosarele candidaților selectați de către acestea, precum și să dispună prezentarea acestora la etapa II de selectare, reieșind din termenii indicați în prezentul regulament.

Secțiunea 2

Atribuțiile de bază ale structurilor și comisiilor implicate în procesul de selectare

27. Atribuțiile de bază ale structurilor implicate în procesul de selectare a candidaților, la diferite etape ale selectării, sînt următoarele:

1) Organul administrativ-militar, în cadrul etapelor I și II de selectare, îndeplinește atribuțiile după cum urmează:

a) întocmește listele candidaților care au depus cereri de înscriere pentru participarea la selectarea pentru concursul de admitere, pe categorii de instituții de învățământ militar și categorii de candidați (corespunzător studiilor candidatului);

b) primește și verifică documentele prezentate de candidații înscriși la selectare;

c) desfășoară interviul de evaluare cu candidații;

d) întocmește dosarele de candidat, completîndu-le cu documentele stipulate în Anexa nr.2 a regulamentului;

e) organizează trimiterea candidaților care corespund condițiilor de admitere, pentru efectuarea examenului medical primar (expertizei medico-militare) de către comisiile medico-militare de pe lîngă organele administrativ-militare;

f) completează dosarele de candidat, cu Fișa examenului medical a candidatului pentru înmatricularea în instituția de învățământ militar, eliberată de către comisiile medico-militare de pe lîngă organele administrativ-militare;

g) organizează prezentarea centralizată a candidaților recomandați de către comisia de selectare pentru următoarea etapă de selectare și dosarelor acestora, în Centrul consultativ diagnostic al Ministerului Apărării pentru efectuarea examenului medical definitiv (expertizei medico-militare);

h) informează candidații cărora, conform recomandării comisiei de selectare, le-a fost refuzată participarea la următoarea etapă de selectare;

i) monitorizează remiterea dosarelor de candidat de către Centrul consultativ diagnostic al Ministerului Apărării în instituția de învățământ militar sau în centrul militar, în funcție de decizia Comisiei centrale de expertiză medico-militară a FA;

k) organizează prezentarea centralizată la concursul de admitere a

candidaților înscriși de către instituția de învățământ militar în lista candidaților pentru participarea la concursul de admitere;

2) Comisia de selectare din cadrul organului administrativ militar, îndeplinește atribuțiile după cum urmează:

a) analizează listele candidaților înscriși pentru participarea la selectarea pentru concursul de admitere și documentele prezentate în dosarele de candidat;

b) întocmesc procesul-verbal al activității de selectare, în care se recomandă:

- înaintarea dosarelor candidaților care corespund condițiilor de admitere, în Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării, în vederea expertizei medico-militare definitive;

- respingerea cererilor de înscriere a candidaților care nu îndeplinesc condițiile de admitere;

În acest sens, pe cererile de înscriere ale candidaților selectați în organele administrativ-militare, se aplică viza comandantului (șefului) organului administrativ-militar, care de regulă este și președintele comisiei de selectare, „Se propune pentru următoarea etapă de selectare”.

Pe cererile tip ale candidaților respinși în organele administrativ-militare, se aplică viza „Nu corespunde condițiilor de admitere”, iar în procesul-verbal al comisiei de selectare se va indica exact căror condiții nu corespunde candidatul. Dosarele de candidat și cererile acestor candidați, (excepție fotografiile candidaților care nu au fost folosite) rămân pentru păstrare în organul administrativ-militar, în dosarul personal .

28. Organele administrativ-militare prezintă în Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării, dosarele candidaților selectați, pînă la 1 iulie a anului de admitere.

29. Comisiile de atestare din unitățile militare, care au și rolul de comisii de selectare a candidaților pentru instituțiile de învățământ militar, îndeplinesc următoarele atribuții:

1) examinează candidații înaintați pentru examinare de către comandantul (șeful) unității militare și documentele prezentate de către aceștia;

2) analizează rezultatele obținute la pregătirea de luptă (de specialitate/de comandament), comportamentul, calitățile morale și profesionale ale candidatului;

3) desfășoară interviul de evaluare cu candidatul;

4) propun comandantului (șefului) unității militare înaintarea candidaților care corespund condițiilor de admitere, pentru etapa II de selectare sau respingerea celor care nu corespund acestor condiții.

Comandantul unității militare este obligat să desfășoare convorbiri individuale cu candidații propuși de către comisie, după care va primi decizia corespunzătoare pentru fiecare candidat în parte.

Candidații aprobați, de către comandantul unității militare, pentru participarea la etapa II de selectare, vor fi trimiși în prealabil la expertiza medico-militară în Centrul

consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării.

Candidaților apreciați de către Comisia centrală de expertiză medico-militară a Forțelor Armate, apți pentru înmatricularea în instituția de învățământ militar, în serviciul personal al unității militare li se constituie dosare de candidat, completate cu documentele specificate în punctul 2 (în dependență de caz și punctul 3) din anexa nr.2 a prezentului regulament.

30. Unitatea militară înaintează dosarele candidaților selectați în etapa I, instituțiilor de învățământ militar, coordonând în prealabil numărul de candidați cu structurile de specialitate din cadrul eşaloanelor ierarhic superioare.

Dosarele personale se remit în instituția de învățământ militar pînă la data de 15 iulie a anului de admitere.

31. Comisia de selectare din instituția de învățământ militar, îndeplinește următoarele atribuții:

1) primește și examinează dosarele candidaților selectați în etapa I, remise în instituția de învățământ de către Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării;

2) solicită organelor administrativ-militare, în caz de necesitate, informații suplimentare asupra candidaților;

3) propune președintelui comisiei de admitere, înscrierea candidaților în lista pentru participarea la concursul de admitere în instituția de învățământ militar sau respingerea cererilor candidaților care nu corespund condițiilor de admitere și întocmesc procesul-verbal referitor la propunerile înaintate;

4) comunică J1 Direcției personal, pînă la 20 iulie, lista candidaților selectați pentru participarea la concursul de admitere, în vederea informării de către aceasta a organelor administrativ-militare și a unităților militare;

5) remite în centrele militare dosarele candidaților care nu corespund condițiilor de admitere.

32. Pe cererile tip ale candidaților selectați în instituția de învățământ militar, se aplică viza președintelui comisiei de selectare „Recomandat pentru înscrierea la concursul de admitere”.

Pe cererile tip ale candidaților respinși de către comisia de selectare a instituției de învățământ militar, se aplică viza „Nu corespunde condițiilor de admitere”. Dosarele personale și cererile acestor candidați, împreună cu extrasul din procesul-verbal al comisiei de selectare (în care se indică motivul respingerii candidatului) sînt remise centrelor militare.

33. Responsabili de calitatea selectării candidaților și existența documentelor stabilite în dosarul de candidat sînt organele administrativ-militar/unitățile militare și comisia de selectare a instituției de învățământ militar.

34. În cazul lipsei unor documente ale candidatului, instituția de învățământ militar va informa organul administrativ-militar (unitatea militară) care a expedit dosarul candidatului, în vederea dispunerii completării dosarului, sau excluderii din listă a candidatului selectat, în cazul în care acesta nu corespunde

anumitor condiții de admitere sau a fost depistată necoresponderea unor documente.

Activitatea în cauză se pune în seama comisiei de selectare instituită în instituția de învățământ militar.

Lista candidaților înscriși pentru participarea la concursul de admitere este expediată de către instituția de învățământ militar în Direcția management resurse umane a Ministerului Apărării, cu două zile înaintea începerii activității comisiei de admitere.

35. Candidații selectați în etapa II de selectare și înscriși de către instituția de învățământ militar pentru participarea la concursul de admitere, sînt informați despre înscrierea acestora la concurs și perioada desfășurării acestuia, astfel:

1) candidații selectați pe calea directă - prin intermediul organelor administrativ-militare;

2) candidații selectați pe calea indirectă - prin intermediul unității militare (candidații unităților militare care nu aparțin Armatei Naționale - prin intermediul structurii militare respective).

Secțiunea 3.

Expertiza medico-militară a candidaților

36. Candidații care au depus cereri pentru admiterea în instituțiile de învățământ militar și corespund condițiilor de admitere stabilite, sînt trimiși pentru expertiza medico-militară.

Expertiza medico-militară, se efectuează gratis, cu excepția analizei sîngelui la S.I.D.A (anticorpi către virusul HIV) și constă în următoarele:

1) pentru candidații selectați pe calea directă:

a) expertiza medico-militară primară, care se efectuează de către comisiile medico-militare pe lîngă organele administrativ-militare;

Investigațiile stabilite pentru efectuarea expertizei medico-militare primare sînt stabilite în anexa nr.3.

b) expertiza medico-militară definitivă, care se efectuează centralizat, de către specialiștii Centrului consultativ-diagnostic a Ministerului Apărării și Spitalului clinic militar central.

Candidații apreciați apți de către comisiile medico-militare pe lîngă centrele militare, sînt prezentați de către centrele militare pentru expertiza medico-militară în cadrul Centrului consultativ-diagnostic a Ministerului Apărării. Candidaților apreciați, de către comisiile medico-militare pe lîngă centrele militare, inapți pentru înmatricularea în instituțiile de învățământ militar, le este refuzată cererea de înscriere la concursul de admitere, cu indicarea de către comisia de selectare pe cererea depusă de candidat, a motivului de refuz „Inapt pentru înmatricularea în instituțiile de învățământ militar”.

Expertiza medico-militară definitivă se efectuează în Centrul consultativ-diagnostic a Ministerului Apărării, în perioada 1– 15 iulie a anului de admitere.

2) pentru candidații selectați pe calea indirectă, expertiza medico-militară se efectuează centralizat, într-o singură etapă, de către specialiștii Centrului consultativ-diagnostic a Ministerului Apărării și Spitalului clinic militar central, în perioada 1 – 15 iulie a anului de admitere.

Aprecierea aptitudinii medicale a candidatului se face de către Comisia centrală de expertiză medico-militară a Forțelor Armate în baza fișelor medicale ale candidaților.

În dependență de deciziile Comisiei centrale de expertiză medico-militară a Forțelor Armate, dosarele candidaților completate cu fișele medicale sînt remise:

a) instituțiilor de învățămînt militar - în cazul candidaților selectați pe calea directă;

b) unităților militare - în cazul candidaților selectați pe calea indirectă;

Dosarele candidaților selectați pe calea directă apreciați inapți pentru instituțiile de învățămînt militar sînt remise organelor administrativ-militare care au expediat dosarele respective.

Capitolul V

Pregătirea candidaților și prezentarea acestora la concursul de admitere.

37. Pregătirea candidaților pentru concursul de admitere, presupune pregătirea intelectuală, moral-psihologică și fizică, în mod individual sau organizat a candidaților, în vederea susținerii cu succes de către aceștia a testelor/probelor de aptitudini prevăzute în cadrul concursului de admitere în instituția de învățămînt militar.

38. Condițiile de pregătire a militarilor către concursul de admitere se asigură și se organizează de către comandanții unităților militare.

Comandanții de unități vor asigura condiții de pregătire a candidaților (militarilor) din momentul informării unității militare despre înscrierea acestora pentru participarea la concursul de admitere în instituția de învățămînt militar.

Militarilor prin contract, înscriși pentru participarea la concursul de admitere, săptămînal li se acordă pînă la 6 ore pentru pregătirea către concursul de admitere. La decizia comandantului unității militare, acest timp poate fi acordat din timpul alocat pentru pregătirea de comandament.

Militarii în termen se vor pregăti după un grafic aprobat de comandantul unității militare. Pentru pregătirea acestora, va fi numită o persoană responsabilă.

39. Persoanele civile se pregătesc către concursul de admitere individual.

40. Candidații selectați prin calea directă (persoanele civile) și înscriși la concursul de admitere, sosesc în instituția de învățămînt militar cu o zi înaintea începerii probelor de concurs.

În afară de actele specificate în punctul 4 din anexa nr.2 al prezentului regulament, candidații vor avea asupra lor trusă de scris și echipament sportiv.

41. Candidații selectați din rîndurile militarilor, înainte de detașarea la concursul

de admitere, predau temporar funcțiile pe care le ocupă, în modul stabilit, dar nu se exclud din lista unității militare pînă la înmatricularea în instituția de învățămînt militar.

42. Militarii în termen detașați pentru participarea la concursul de admitere, sînt asigurați în instituția de învățămînt militar, cu cazare și hrană.

Militarii prin contract și persoanele civile sînt asigurați din contul instituției de învățămînt militar cu cazare și hrană, la solicitarea în scris a acestora.

Asigurarea cu hrană a militarilor Armatei Naționale se efectuează în baza bonului de subzistență, care se prezintă la sosirea în instituția de învățămînt militar.

43. Modalitatea de acoperire a cheltuielilor pentru asigurarea cu hrană a militarilor altor structuri militare decît Armata Națională, se stabilește adăugător între Ministerul Apărării și structurile respective.

Capitolul VI

Concursul de admitere. Comisiile de admitere și examinare

44. Lista probelor pentru fiecare specialitate se aprobă anual la ședința senatului/consiliului instituției de învățămînt militar în corelare cu Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățămînt superior din RM).

45. Concursul de admitere în cadrul instituțiilor de învățămînt militar se desfășoară în perioada 20 – 30 iulie. Concursul de admitere se organizează pe specialități (domenii de formare profesională).

Probele de aptitudini pot fi probe practice, în scris sau orale.

46. În vederea organizării, desfășurării, supravegherii și controlul concursului de admitere, în instituțiile de învățămînt militar se constituie: comisii de admitere și respectiv de examinare.

47. Componenta comisiilor se desemnează anual prin ordinul comandantului instituției de învățămînt militar și va include:

- 1) președintele comisiei - comandantul instituției de învățămînt militar;
- 2) secretarul responsabil și membrii comisiei - cadre didactice / de cercetare, sociologi-psihologi, ofițeri ai secției de învățămînt din instituția respectivă.

În componența comisiilor de admitere pot fi incluși și specialiști de înaltă calificare din alte instituții de învățămînt din țară, precum și din rîndul specialiștilor structurilor militare pentru care instituția de învățămînt militar formează cadre militare.

În cadrul comisiei de admitere activează secretariatul cu atribuții de asistență tehnică a activității comisiei.

48. Comisiile de examinare se numesc pe discipline de concurs/probe de aptitudini.

49. Membrii comisiei de admitere nu pot fi și membri ai comisiilor de examinare. Mandantul comisiei de admitere se extinde pe durata unui an calendaristic

50. Candidații pot să fie înscriși și să concureze numai pentru o

specialitate. Aceștia nu pot să participe concomitent la concursurile de admitere organizate în alte instituții de învățământ militar sau civil.

51. Conținutul testului de inteligență, probele de aptitudini și modalitatea de susținere a acestora sînt stabilite pentru fiecare specialitate (domeniu de formare profesională), în metodologia de admitere elaborat de instituția de învățământ militar respectivă.

52. La desfășurarea testului de inteligență și probelor de aptitudini sînt prezenți cel puțin doi examinatori. Examinatorilor li se interzice să modifice calificativul obținut de către candidați la probele de aptitudini (testul de inteligență).

53. Pentru determinarea aptitudinilor fizice (dezvoltării fizice) candidații susțin cel puțin trei probe: tracțiune la bara fixă; alergare la 100 m; alergare la 3 km. La decizia instituției de învățământ, la aceste probe poate fi adăugată și o probă de înot.

54. Susținerea repetată de către candidați a testului de inteligență sau a probelor de aptitudini nu se admite, cu excepția cazurilor de contestare, cînd comisia dispune de dovezi concludente despre aprecierea incorectă a candidatului. În acest caz se va lua în considerație rezultatul obținut de candidat la ultima examinare.

55. Dacă candidatul, din cauza stării de sănătate sau din alt motiv nu poate să se prezinte la concursul de admitere, acesta este obligat să anunțe comisia de admitere (instituția de învățământ) pînă la începerea concursului.

56. Candidații care nu s-au prezentat fără motive întemeiate la una din probe, conform orarului de susținere a probelor, la celelalte probe nu se admit.

Candidații care au prezentat motive întemeiate, va fi replanificat să susțină această probă pînă la începerea următoarei probe sau nu mai tîrziu de ultima zi de desfășurare a probelor de aptitudini, în caz contrar acesta va fi eliminat din concurs.

57. Rezultatele testului de inteligență și probelor de aptitudini se aprobă de către comisia de admitere în baza rezultatelor prezentate de către comisia de examinare. Aceste rezultate pot fi modificate numai la decizia comisiei de examinare a contestărilor. În baza rezultatelor menționate și notelor (mediilor) din actele de studii, se calculează media de concurs a candidatului, care se ia în considerație la înmatriculare.

58. Notele (mediile) care vor fi luate în considerație la calcularea mediei de concurs, precum și modalitatea de calcul a acestora, vor fi determinate în metodologia elaborată de instituția de învățământ militar și aprobată de senatul/consiliul instituției de învățământ militar. Metodologia se revizuieste anual în corelare cu reglementările Ministerului Educației și Tineretului.

59. În cazul comportamentului neadecvat (abateri disciplinare, încălcarea prevederilor prevăzute de regulamentele militare, etc.) sau absenței nemotivate la una din probe, militarii sînt eliminați din concurs și detașați în unitățile militare.

Persoanele civile care nu se conformează regulilor și normelor de comportament stabilite în instituțiile de învățământ militar pentru perioada participării la concursul de admitere sunt eliminați din concurs.

60. Concursul de admitere pentru candidații din rîndurile militarilor prin

contract și militarilor în termen se efectuează separat de persoanele civile în corespundere cu cota de 20 la sută din numărul total de locuri la fiecare specialitate. În cazul neacoperirii cotei prevăzute, locurile rămase vacante pot fi completate de către persoanele civile.

Capitolul VII

Comisia de examinare a contestărilor

61. Comisia de examinare a contestărilor se numește prin ordinul comandantului instituției de învățământ militar și se constituie din cadre didactice (specialiști) la disciplinele prevăzute pentru probele de aptitudini.

Modul de activitate a comisiei se stabilește în metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere, elaborată de instituția de învățământ militar cu respectarea prevederilor în vigoare din domeniu.

62. Membrii comisiei de examinare a contestărilor nu pot fi din rândul membrilor comisiei de examinare sau comisiei de admitere.

63. Comisia de examinare a contestărilor își desfășoară activitatea din momentul începerii concursului de admitere (desfășurării testului de inteligență și probelor de aptitudini) și pînă la data declarării candidaților admiși.

64. Contestările pot fi depuse de către candidați nu mai tîrziu de 24 de ore din momentul afișării rezultatelor probelor de aptitudini.

65. Comisia examinează cererile (contestările) candidatului și prezintă concluziile sale președintelui comisiei de admitere. Deciziile comisiei de examinare a contestărilor sînt definitive și se comunică candidatului în termen de 48 de ore de la momentul înregistrării cererii de contestare.

Capitolul VIII

Înmatricularea candidaților

66. Absolvenții premiați la olimpiadele școlare naționale și internaționale, sînt admiși în instituțiile de învățământ militar, în afara concursului, în corespundere cu prevederile Regulamentului de organizare și organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova, cu condiția că au obținut cel puțin rezultatul minim necesar la proba de apreciere a aptitudinilor fizice.

67. De asemenea sînt admiși în afara concursului, persoanele decorate cu distincții de stat, dar care au obținut cel puțin rezultatul minim necesar (media minimă) la testul de inteligență și probele de aptitudini stabilite pentru concurs.

68. După categoriile de candidați menționate în punctele 66 și 67, sînt admiși candidații care nu beneficiază de aceste privilegii și au susținut toate probele de aptitudini, înmatricularea acestora se efectuează în baza rezultatelor (mediei de concurs) obținute în cadrul concursului de admitere.

În listele nominale candidații sînt trecuți în ordine descrescătoare a mediei de concurs.

69. Cota - parte la admitere (numărul de candidați care urmează a fi înmatriculați, pe categorii - în procente) se stabilește pentru fiecare categorie de candidați în metodologia de organizare și admitere a instituției de învățămînt militar, elaborată anual și aprobat de către Senat/consiliu, luîndu-se în considerație prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățămînt superior din Republica Moldova. Totodată se va rezerva din numărul total de locuri prevăzut în planul de înmatriculare cota de 10 la sută pentru:

1) copiii ai căror părinți au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, în războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl;

2) copiii militarilor prin contract decedați în urma schilodirii (rănirii, traumei, contuziei) în timpul îndeplinirii obligațiilor serviciului militar sau în urma invalidității în legătură cu îndeplinirea obligațiilor serviciului militar;

3) copiii orfani și copiii rămași fără îngrijirea părinților cu statut de copil orfan;

4) copiii ai căror ambii părinți sînt invalizi;

5) absolvenții școlilor din localitățile de Est ale republicii și din mun. Bender, care au studiat conform programelor de învățămînt aprobate de Ministerul Educației și Tineretului al Republicii Moldova;

6) cetățenii eliberați din serviciul militar în termen sau din cel în termen redus care au obținut rezultate deosebite în timpul îndeplinirii serviciului militar și sînt recomandați de conducătorul structurii militar;

7) copiii din familiile cu trei și mai mulți copii;

Înscrierea la aceste cote se efectuează la solicitarea candidaților care corespund pentru înscrierea la cotele respective, pînă la începerea concursului de admitere.

Înmatricularea la locurile rămase neacoperite la această cotă se face în ordine descrescătoare a mediilor de concurs ale candidaților, conform ordinii menționate în punctul 69 al prezentului regulament.

70. Afișarea listelor candidaților admiși se va efectua de către instituția de învățămînt militar nu mai tîrziu de 3 zile după finalizarea concursului de admitere.

Candidații declarați admiși de către comisia de admitere, se înmatriculează prin ordinul comandantului instituției de învățămînt militar, la anul întîi de studii.

Extrasul din ordinul comandantului instituției de învățămînt militar cu privire la înmatricularea în instituția de învățămînt respectivă, se expediază în adresa J1 Direcție personal a Marelui Stat Major al Armatei Naționale în vederea informării organelor administrativ-militare.

71. Numărul total al studenților care urmează a fi înmatriculați în instituția de învățămînt militar este stabilit în planurile de înmatriculare, aprobate anual prin Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova.

72. Candidații înmatriculați în instituția de învățămînt militar, pînă la

începerea anului de învățămînt, urmează Cursul de integrare a tînărului student, conform programei de instruire aprobată de instituția de învățămînt militar.

73. Candidații selectați pentru participarea la concursul de admitere, prin calea indirectă, dar care nu au trecut concursul de admitere și respectiv nu au fost înmatriculați în instituția de învățămînt militar se detașează la locul precedent de serviciu. Dosarele acestora se expediază la locul de serviciu al militarului.

Dosarele candidaților selectați prin calea directă care nu au fost înmatriculați în instituția de învățămînt militar, la cerere, se restituie acestora contra semnătură.

Pe cererile (rapoartele) candidaților menționați în alineatele 1 și 2 al prezentului punct se indică motivul din care candidatul nu a fost înmatriculat în instituția de învățămînt militar cu viza președintelui comisiei de admitere.

Capitolul IX

Dispoziții finale

74. Pentru organizarea activităților legate de desfășurarea concursului de admitere, instituția de învățămînt militar va elabora metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere, aprobată anual de către Senatul/consiliul instituției.

Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere nu trebuie să contravină prevederilor prezentului regulament, Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățămînt superior din Republica Moldova, altor acte normative elaborate de către Ministerul Educației și Tineretului și Ministerul Apărării.

75. Darea de seamă privind admiterea și înmatricularea candidaților în instituțiile de învățămînt militar, semnată de președintele comisiei de admitere, se prezintă Ministerului Apărării și Ministerului Educației și Tineretului, în termenii solicitați și forma stabilită.

76. Ministerul Apărării va monitoriza modul de organizare, desfășurare a admiterii și înmatriculării în instituțiile de învățămînt militar. Ministerul Educației și Tineretului poate să verifice desfășurarea acestor activități în corespundere cu legislația în vigoare.

CERERE DE ÎNSCRIERE

Subsemnatul _____
(numele, prenumele candidatului)

născut (născută) în anul ____ luna _____ ziua ____ localitatea _____
raionul (județul) _____ cetățean _____
naționalitatea (originea etnică) _____

Domiciliul stabilit în localitatea _____
raionul _____

Solicit să fiu înscris la selectarea pentru concursul de admitere și ulterior să
particip la concursul de admitere din _____
(instituția de învățământ militar)

specialitatea _____

Posed certificatul de naștere (buletinul de identitate) seria ____ nr. _____
eliberat de _____ cu nr. _____ din _____
(ziua, luna, anul)

Studii _____

(denumirea școlii, liceului, colegiului, localitatea, raionul, clasa în curs de absolvire)
Ce limbi străine cunoașteți și gradul de însușire _____

Starea civilă _____

Tata sau susținătorul legal:

Numele _____ prenumele _____ născut în anul ____ luna ____ ziua ____
în localitatea _____ sectorul _____ raionul _____
profesia de bază _____ ocupația actuală _____
locul de muncă _____

Dacă a fost condamnat sau nu _____
(perioada și durata, tipul condamnării, fapta săvârșită,

_____ dacă a fost reabilitat, grațiat și când)
Domiciliat în localitatea _____
(adresa)

Mama:

Numele _____ prenumele _____ născută în anul ____ luna ____ ziua ____
în localitatea _____ sectorul _____ județul _____
profesia de bază _____ ocupația actuală _____
locul de muncă _____

Dacă a fost condamnată sau nu _____

(perioada și durata, tipul condamnării,

_____ fapta săvârșită, dacă a fost reabilitată, grațiată și când)

Domiciliată în localitatea _____
(adresa)

Frați și surori:

1. Numele _____ prenumele _____ născut (ă) în anul ____ luna ____ ziua ____
în localitatea _____ sectorul _____ județul _____
profesia de bază _____ ocupația actuală _____
locul de muncă _____

dacă a fost condamnat(ă) sau nu _____

(perioada și durata, tipul condamnării,

_____ fapta săvârșită, dacă a fost reabilitat(ă), grațiat(ă) și când)

Domiciliat(ă) în localitatea _____
(adresa)

2. Numele _____ prenumele _____ născut (ă) în anul ____
luna ____ ziua ____ în localitatea _____ sectorul _____ județul _____
profesia de bază _____ ocupația actuală _____
locul de muncă _____

dacă a fost condamnat(ă) sau nu _____

(perioada și durata, tipul condamnării,

_____ fapta săvârșită, dacă a fost reabilitat(ă), grațiat(ă) și când)

Domiciliat (ă) în localitatea _____
(adresa)

3. Numele _____ prenumele _____ născut (ă) în anul _____
luna ____ ziua ____ în localitatea _____ sectorul _____ județul _____
profesia de bază _____ ocupația actuală _____
locul de muncă _____
dacă a fost condamnat sau nu _____
(perioada și durata, tipul condamnării ,
_____)
_____ (adresa)

Alte date biografice ale candidatului și rudelor apropiate, în afara datelor
înscrise în cerere _____

Îmi asum răspunderea exactității datelor înscrise în prezenta cerere, iar în
situația că acestea nu corespund realității voi suporta consecințele de rigoare.

Semnătura părinților:

Tata _____

Mama _____

data _____

Semnătura candidatului

data _____

Documentele necesare pentru completarea dosarului de candidat

1. Persoanele civile, la cererea tip depusă în secția administrativ-militară/centrul militar, prezintă în vederea constituirii dosarului de candidat, următoarele acte:

1) copia certificatului de naștere (autenticitatea acesteia se confirmă de către comandantul centrului militar prin vizarea și respectiv aplicarea ștampilei pe copia respectivă, în baza originalului prezentat de către candidat);

2) copia buletinelor de identitate ale candidatului, părinților sau întreținătorilor legali, soției (dacă este căsătorit), cu viza domiciliului permanent (autenticitatea acesteia se confirmă similar alineatului anterior);

3) cazierul judiciar;

4) actul de studii în original cu anexa respectivă (cei care urmează să absolvească instituția de învățământ pînă la desfășurarea concursului de admitere în instituția de învățământ militar, prezintă o adeverință din instituția de învățământ în care își face studiile prin care se confirmă faptul că este elev sau student în anul de absolvire al acestei instituții);

5) recomandarea eliberată de către instituția de învățământ în care își face studiile/pe care a absolvit-o sau de la locul de muncă/ultimul loc de muncă;

6) curriculum vitae;

7) certificat referitor la anticorpi către virusul HIV;

8) 6 fotografii color 3x4 cm;

9) Ancheta completată de către instituția de învățământ în care își face studiile/pe care a absolvit-o sau de la locul de muncă/ultimul loc de muncă;

10) Fișa de cunoaștere.

Candidații îndreptați la comisiile medico-militare de pe lângă centrele militare și respectiv în Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării, după efectuarea expertizei medico-militare, adăugător la documentele menționate vor prezenta:

- fișa examenului medical (de expertiză medico-militară) stabilită pentru înmatricularea în instituțiile de învățământ militar, eliberată de către comisiile respective cu decizia Comisiei centrale de expertiză medico-militară a Forțelor Armate.

Dosarele persoanelor civile care nu au îndeplinit serviciul militar în termen sau cu termen redus, se completează suplimentar, cu copia adeverinței de recrut.

Dosarele persoanelor civile care au îndeplinit serviciul militar în termen sau cu termen redus, se completează suplimentar, cu copia fișei de evidență, de către centrele

militare .

Cererea poate fi depusă începând cu 1 februarie a anului de admitere.

2. Militarii prin contract și militarii în termen, candidați pentru studii în instituția de învățământ militar la raport prezintă:

1) copia certificatului de naștere (autenticitatea acesteia se confirmă de către comandantul unității militare prin vizarea și respectiv aplicarea ștampilei pe copia respectivă, în baza originalului prezentat de către candidat);

2) copia buletinelor de identitate ale candidatului, părinților sau întreținătorilor legali, soției (dacă este căsătorit), cu viza domiciliului permanent (autenticitatea acesteia se confirmă similar alineatului 1));

3) copia legalizată notarial a actelor de studii cu anexele respective;

4) copia ultimului contract de îndeplinire a serviciului militar (în cazul militarilor prin contract);

5) copia fișei de serviciu;

6) curriculum vitae;

7) referința de serviciu;

8) fișa de evidență (în cazul militarilor în termen)

9) certificatul referitor la anticorpi către virusul HIV;

10) cazierul judiciar;

11) 6 fotografii color 3x4 cm;

După examinarea candidaților de către comisia de selectare (de atestare) din unitatea militară și respectiv efectuarea expertizei medico-militare de către Comisia centrală de expertiză medico-militară a Forțelor Armate ale Republicii Moldova, la documentele candidaților se anexează:

a) copia procesului verbal al comisiei de atestare din unitatea militară;

b) fișa examenului medical (de expertiză medico-militară) stabilită pentru înmatricularea în instituțiile de învățământ militar, eliberată de către comisia respectivă;

Rapoartele pot fi depuse, anual începând cu 1 februarie.

În raport se indică: gradul militar, numele, prenumele, patronimicul, data, luna, anul nașterii, funcția ocupată, studiile și la ce specialitate dorește să candideze.

3. Candidații pentru care prezentul regulament prevede privilegii și doresc să beneficieze de acest drept, pentru înscrierea în această categorie de candidați, urmează să prezinte adăugător următoarele documente:

1) certificatul care confirmă faptul participării unuia dintre părinții candidatului la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, din războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl, eliberate de către organele abilitate;

2) copiile legalizate notarial a diplomelor de gradul I-III, obținute la concursurile școlare republicane și internaționale pe discipline de studiu, precum și diplome ce atestă premiarea la diferite concursuri (olimpiade) etc., organizate de Ministerul Educației și Tineretului sau de Ministerul Apărării;

3) extrasul din carnetul de muncă (pentru persoanele civile angajate în câmpul muncii);

4) certificatul despre componența familiei (pentru candidații din familiile cu trei și mai mulți copii);

5) certificatul de studii ce include notele examenelor de bacalaureat și situația școlară pe anii de studii și ulterior diploma de bacalaureat;

6) adeverința eliberată de organul de tutelă și curatelă din localitate (pentru copiii orfani și copiii rămași fără îngrijirea părinților, cu statut de copil orfan).

4. Candidații înscriși pentru participarea la concursul de admitere, la sosirea în instituția de învățământ militar, vor prezenta în original, pînă la începerea concursului, actele de identitate personale și de studii, cu anexele respective.

5. Ancheta este menită să faciliteze identificarea potențialului candidaților pentru admiterea în instituțiile de învățământ militar.

Ancheta se eliberează de organul administrativ-militar și are următorul cuprins:

ANCHETĂ

(recomandată pentru completare în instituții preuniversitare pe care o absolvește/a absolvit-o sau de la locul de muncă eliberată pentru a candida la admitere în instituția de învățământ militar)

Cetățeanul _____
(familia, numele, patronimicul)

Data luna anul de naștere _____. Data completării anchetei _____.

1. Ce calități/abilități/aptitudini manifestă/posedă și în ce domenii _____.

2. Care discipline, obiecte de studiu au trezit persoanei în cauză un interes pe parcursul studiilor _____.

3. Atitudinea și comportamentul față de părinți, profesori, persoane în etate, semenii săi, etc. _____.

4. A participat la olimpiade sau careva competiții? Ce rezultate a obținut? _____.

5. Modul în care reacționează în condiții de stres și efort îndelungat _____.

6. A participat la activități obștești pîna în prezent (conducător de grupă, voluntar în organizații non-guvernamentale, etc.). Descrieți _____.

7. Ce atitudine manifestă față de îndeplinirea temelor pentru acasă sau alte sarcini:

- întotdeauna le îndeplinește
- uneori le îndeplinește
- se eschivează de la îndeplinire în majoritatea cazurilor.

8. Cum se manifestă în colectiv:

- este mereu în centrul atenției
- expune careva idei, opinii, dar mai mult ascultă
- preferă să asculte, să fie pasiv, să nu să se implice în discuții
- nu preferă sa se afle în colective.

9. Cum reacționează la observații:

- se irită, se enervează imediat
- imediat se retrage, devenind calm și reținut
- încearcă să analizeze situația și să reacționeze adecvat la observații
- lămurește situația, apărându-și ideile/părerile și impunându-le în același timp pe ale sale.

10. La ce categorie de fumători îl clasificați:

- inveterat
- moderat
- ocazional
- nu fumează

11. Folosește băuturi alcoolice:

- permanent
- moderat
- ocazional
- deloc nu folosește

Notă: La întrebările 7-11 se bifează o variantă de răspuns.

Semnătura _____

(N.P. conducătorul/reprezentantul instituției)

L.Ș. ”

6. Fișa de cunoaștere se completează de către candidat și are următorul cuprins:

FIȘA DE CUNOAȘTERE

(Chestionar biografic)

Secțiunea 1 Date de identificare

Nume:				Prenumele:			
Prenume:			Cod personal:				
Data nașterii:				Locul nașterii:			
Sex:	M	F	Vârsta:			Naționalitate:	
Religie:							
Domiciliu:	Localitate			Raionul		Urban	Rural

Secțiunea 2 Familie

Tatăl:	vitreg	adoptiv	divorțat	recăsătorit	necunoscut	a părăsit domiciliul	decedat
Altă situație:			Ocupația:				
Mama:	vitregă	adoptivă	divorțată	recăsătorită	necunoscută	a părăsit domiciliul	decedată
Altă situație:			Ocupația:				
Nr.frați	Vârstele		Nr.surori:	Vârstele		Nr.frați (surori) vitregi	

Starea civilă:	Celibatar	Căsătorit	Divorțat	Văduv	Altă situație (concubinaj, separat etc.):
Ocupația soției/soțului:					
Nr.copii:		Nr.persoane aflate în întreținere			
Ai militari în familie?	Da	Nu	Dacă da, pe cine și gradul:		

Secțiunea 3 Situație școlară/profesională

Ocupația:	Elev	Student	Angajat	Serviciu militar	Șomer	Fără ocupație/casnică
Instituția de învățământ/locul de muncă:						
La ce nivel se situează rezultatele tale la învățătură?	sub 6	6-7	7-8	8-9	peste 9	
Obiectele de studiu preferate în școală:						
Ce-ți place în activitatea pe care o desfășori?						
Ce nu-ți place în activitatea pe care o desfășori?						
Poți aminti un rezultat deosebit obținut la școală/facultate/locul de muncă?	Da	Nu				
Dacă da, care?						
Ai avut responsabilități/poziții de conducere în școală/facultate/locul de muncă etc.?	Da	Nu				
Dacă da, care?						

Secțiunea 4 Motivație

Ai candidat, în anii anteriori, pentru o instituție militară de învățământ?	Da	Nu				
Dacă da, de câte ori?		Pentru care:				
Care sunt motivele pentru care dorești să optezi pentru profesia de militar?						
Cine/ce te-a influențat în alegerea făcută?						
Ce apreciezi cel mai mult la profesia/instituția militară sau la militari?						
Ce nu îți place la profesia/instituția militară sau la militari?						

Secțiunea 5 Autoevaluare

Ai fost un elev/student disciplinat?	Da	Nu	Așa și așa	Nu pot aprecia
Cum îți apreciezi rezultatele școlare/profesionale?	Foarte bune	Bune	Medii	Slabe
Crezi că ai anumite aptitudini/talente/abilități practice sau artistice?	Da	Nu		
Dacă da, care?				
Ce limbi străine cunoști?	1.	Vorbit:	Citit:	Scris:
(limba și nivelul)	1.	Vorbit:	Citit:	Scris:
Cum te simți la susținerea probele de selecție?	Cu	Cu	Nu știu	

	încredere		teamă		
--	-----------	--	-------	--	--

Secțiunea 6 Activitate sportivă

Practici vreun sport?	Da	Nu	Dacă da, care?	

Cu ce performanțe?		De cât timp?	
--------------------	--	--------------	--

La ce club/echipă sunteți?	

Dacă nu practici nici un sport, de ce nu?	

Secțiunea 7 Interese, timp liber

Ce pasiuni ai?	
----------------	--

Cu îți petreci vacanța/zile de odihnă/libere?	
---	--

Faci parte dintr-o organizație/asociație profesională/cerc școlar/etc.?	Da	Nu
---	----	----

Dacă da, din care?	
--------------------	--

Ai participat la concursuri școlare sau profesionale/olimpiade/sesiuni de comunicări?	Da	Nu
---	----	----

Dacă da, la care?	
-------------------	--

Știi să utilizezi computerul?	
-------------------------------	--

Dacă da, cu ce rezultate?	Da	Nu	Dacă da, la ce nivel?	
---------------------------	----	----	-----------------------	--

Ai permis de conducere?	Da	Nu	Ai consumat vreodată (ocazional) droguri	Da	Nu
-------------------------	----	----	--	----	----

Ai practicat/practici sporturi extreme?	Da	Nu	Dacă da, care?	
---	----	----	----------------	--

Declar că toate informațiile de mai sus au fost oferite cu sinceritate și obiectivitate și sunt în conformitate cu realitatea.

Data _____ Semnătura candidatului _____”

Investigațiile medicale în cadrul
expertizei medico-militare primare efectuate candidaților
selectați de centrele militare

1. Analiza clinică a sîngelui;
2. Analiza clinică a urinei;
3. Analiza biochimică a sîngelui (bilirubina, transaminazele, proba la timol, glucoza), analiza la sifilis, determinarea markerilor hepatitei virale B și C, analiza sîngelui la S.I.D.A (anticorpi către virusul HIV)¹⁰;
4. Examenul radiologic al organelor cutiei toracice și a sinusurilor paranazali
5. Electrocardiografia;
6. Testarea psihofiziologică

Notă:

1. Pentru expertiza medico-militară primară de către comisiile medico-militare pe lângă centrele militare, candidații vor prezenta:

- a) cartela medicală;
- b) certificatele care confirmă faptul că nu se află la evidență în instituțiile de profil narcologic, psihiatric, venerologic și ftiziatric

2. Rezultatele examenului medical și concluzia comisiei medico-militare se înscriu în fișa examenului medical al candidatului de tipul și forma stabilită pentru înmatricularea în instituțiile de învățămînt militar.

¹⁰ Analiza sîngelui la S.I.D.A se efectuează din contul candidatului